

Verlag GMR PROO 12 februari 2025

1. Opening en welkom

Karin opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom. Marthe is ziek, Cora zal de notulen maken. Verder zijn er zes afmeldingen

2. Vaststellen agenda

De agenda wordt vastgesteld.

3. Concept verslag 11 december, ter vaststelling

Karin merkt op dat opmerkingen mogen van te voren doorgegeven worden. Dit was niet voor iedereen duidelijk. Daarom is er ook nu nog de gelegenheid op opmerkingen te maken.

Marion geeft aan dat onder 2b staat dat het rapport door de inspectie is gedeeld. Dat is niet zo, de directie van de Kwintijn heeft een ouderavond georganiseerd over het inspectierapport.

Naar aanleiding van het punt over de ERD wordt opgemerkt dat er op scholen nog een vraag leeft over de vergoeding. Paul licht dit toe:

N.a.v. de invoering van het EigenRisikoDragerschap bleek dat bijna alles hetzelfde is als toen wij nog aangesloten waren bij het vervangingsfonds, behalve dat je nu ook vergoeding krijgt bij vervanging door onderwijsassistenten. Als medewerkers vanuit hun taakuren vervanging doen (Dus niet ten koste van eigen lessen) krijg je daar als school vergoeding voor. Als iemand extra werkt, wordt het 100% vergoed. Maar als het bijspringen binnen eigen uren wordt gedaan, krijgt de school er 50% vergoeding voor. Dit is vandaag gecommuniceerd naar de directeuren in een breder overzicht van alle typen vervangingen met daarbij hoe je dat in de administratie verwerkt.

Het verslag wordt vastgesteld met dank aan de notulist.

4. Mededelingen Stafkantoor, ter informatie

Paul licht verschillende mededelingen uit de agenda toe:

- Sjoerd Jaspers (die werd ingehuurd) komt per 1 februari 2025 in dienst als medewerker huisvesting. Er stond een vacature uit, maar toen is er geen kandidaat gevonden. Sjoerd heeft daarop besloten toch bij ons in dienst te willen komen.
- Er staat een vacature uit voor een manager bedrijfsvoering en control. Dit betreft een versterking van de financiële functie die we anders gaan organiseren. Petra wordt senior financiën en gaat ook taken uitvoeren die Dyade nu doet waardoor er middelen vrijkomen om deze manager te financieren. We werken samen met een bedrijf voor de search. Aanstaaende vrijdag worden er door dit bedrijf kandidaten gepresenteerd. Hopelijk is er per 1 april een invulling van de vacature.

Karin merkt op dat ze de keuze voor de functie goed begrijpt, maar hoe verhoudt zich dit tot de begroting? Paul reageert: De kosten van staf en bovenschoolse diensten zijn helder in geschetst in de kaderbrief. Binnen die gestelde kaders moeten ook de kosten

van deze functionaris passen. Door te kiezen voor een iets andere invulling van de financiële functie (o.a minder Dyade, meer zelf) is dit te realiseren. Karin vraagt of nog meer in eigen hand niet nog meer risico's met zich meebrengt.

- Petra is ziek en daardoor beperkt belastbaar. Haar focus ligt op het jaarverslag.
- Er is een incident geweest op de Morskring, waarover berichtgeving is geweest in het Leidsch Dagblad. Een niet aangeliende herdershond is het schoolplein opgekomen en heeft twee kinderen gebeten. De school heeft dit goed opgevolgd. Vraag n.a.v. hiervan is de vraag wanneer de GMR hierover geïnformeerd wil worden. Linda en Karin gaan hierover nadenken.
- Druk bezochte nieuwjaarsbijeenkomst met lancering koersplan. Er waren 150-160 medewerkers van een groot aantal scholen.
- Overeenkomst met Rosa Manus - onderwijs in de vrouwenopvang. Samen met gemeenten en samenwerkingsverbanden is op deze manier geborgd dat we daar vanuit de Morskring onderwijs verzorgen.
- Formatieproces. De formatiegesprekken zijn geweest. Op de plekken waar het knelt (formatie vs begroting) zoekt Paul met de school een oplossing. Het formatieplan wordt in het voorjaar aan de GMR (P-geleding) voorgelegd.

Marion vraagt om een update over de aanpak van het lerarentekort.

Paul licht toe: Er zijn dit jaar 3 zij-instromers aan de slag en het streven is om voor het volgende schooljaar weer 3 zij-instromers te vinden.

De onderwijsregio is officieel van start. Het partnerschap Samen Opleiden merkt daar veel van o.a. vanwege de verandering in de financiering daarvan. Goed nieuws is dat er meer PABO aanmeldingen zijn, waarmee het er aan de instroom kant goed uitziet. De uitstroom is groot: tussen nu en 2030 gaat 10% van ons personeelsbestand met pensioen. Wellicht dat we daarom de zij-instroom willen opvoeren. Daarnaast nemen er 9 scholen deel aan het leernetwerk anders organiseren; waarin ze met elkaar bespreken hoe je het onderwijs met minder leerkrachten kan organiseren.

Femke: Landelijk wordt er opgemerkt dat er veel leraren stoppen met het onderwijs. Hoe gaat PROO daarmee om

Paul: Thema in het Koersplan is werkplezier voor iedereen. Het beleid dat we n.a.v. dit thema gaan opstellen richt zich op het behoud van leerkrachten. Er is dus zeker oog voor dit thema en ook nog wel wat te winnen. Ook levensfase bewust personeelsbeleid is daar onderdeel van en dat zal de GMR ook voorbij zien komen.

Marion: Waarom gaan mensen weg. Worden er exitgesprekken gevoerd?

Paul: Voor het stafkantoor doen we dit, maar ik weet niet of dit op de scholen gebeurt en vermoed dat dit niet gebeurt. Directeuren moeten daar scherp op zijn/scherper op worden. Dit is zeker nuttige informatie. We pakken dit verder op.

5. Mededelingen GMR, ter informatie

Karin en Linda gaan stoppen met de GMR aan het eind van dit schooljaar. Karin roept mensen op om na te denken over wie de rol van voorzitter en vice-voorzitter op zich wil nemen. De functie is interessant omdat je meer contact hebt met Paul, Stafkantoor en Raad van Toezicht.

Edward geeft aan dat hij geïnteresseerd is in één van deze rollen en wil zich dus graag kandidaat stellen. Karin en hij stemmen verder af over overdrachtmoment e.d.

Karin zal de mensen die er niet bij zijn nog informeren.

6. GMR reglement en statuten, voor instemming

In het statuut moet de datum in artikel 2 aangepast worden.

Femke wil graag de vergelijking met het oude document zien, Cora zal haar de versie met wijzigingen bijhouden toesturen.

Edward vraagt wie heeft de verantwoordelijkheid dat er dingen nageleefd worden. Bijvoorbeeld het publiceren van de notulen van de MR-en. Geconstateerd wordt dat de GMR daar geen rol in heeft.

Nicky vraagt n.a.v. artikel 3 d of de afgevaardigde lid moet zijn van de MR. Dit hoeft niet. De MR bepaalt de afvaardiging, maar de afgevaardigde hoeft geen onderdeel van de MR te zijn.

Het GMR reglementen en statuten worden vastgesteld. Volgende stap is het aanpassen van het Huishoudelijk Reglement.

7. Themabijeenkomst GMR, ter informatie

Marion, Edward en Marthe hebben dit voorbereid.

De themabijeenkomst staat gepland op 21 mei en gaat over ouderbetrokkenheid. Het gaat bij ouderbetrokkenheid over betrokkenheid bij het leren van hun kind/kinderen en hoe school en ouders daarin kunnen samenwerken. Ook hoe ouders en leerkrachten zich verhouden tot elkaar is een onderdeel.

Marion en Edward hebben volgende week een afspraak met een mogelijke spreker. Input is van harte welkom.

Locatie: is er een school die hiervoor een ruimte te beschikking kan stellen? Laat het Edward of Karin weten.

Edward vraagt wat het budget voor de avond is. Paul laat weten dat er budget is, vergelijkbaar met het budget van vorig jaar. Ook laat Paul weten dat voor de locatie de Kwintijn wellicht een goede optie is.

Edward geeft aan dat de brugfunctionaris die hij sprak graag wilde deelnemen. Het is een goed idee om deze functionarissen uit te nodigen.

8. Functieomschrijving preventiemedewerker, instemmingsbevoegdheid P geleding

Linda geeft aan dat de HR commissie geen vragen had over de inhoud.

Marion: op blz.2 bij taakprofiel. Beschikt over inzicht in het **bedrijf** (graag aanpassen naar school). Ook staat er **OR** bij communicatie, dat zal waarschijnlijk MR zijn (blz 2).

Opleidingseisen: wordt aangeboden door de school (dat aanpassen naar het bestuur).

Femke: Wordt dit toegevoegd aan de bezetting? En wat betekent dit voor de werkdruk?

Paul: Nee, ze zijn er nu ook al. Deze taak was al verplicht. Die werkdruk moeten we zeker in de gaten houden.

Nicky: Hoeveel uur is de cursus? En is dat onderdeel van de taakuren?

Paul: Dit vragen we na.

De P-geleding stemt in met de functieomschrijving.

9. Rondvraag

Lauren heeft een vraag namens de commissie O&K over de invulling van de commissie. Er zijn weinig tot geen punten op de GMR agenda om voor te bereiden. Hoe gaan andere commissies daarmee om?

Reactie: De onderwerpen zijn binnen jullie commissie wat algemener. In de meeste commissie wordt er bekeken of er stukken zijn en of er iets in te brengen is. Als dat niet het geval is, wordt er niet vergaderd. Het staat de commissie vrij om zelf ook iets te agenderen of toe te lichten vanuit de commissievergadering

Vanuit de MR: Hoe wordt bij jullie de begroting besproken en is er een begrotingsdocument?

Vanuit de school zelf is de toelichting op de begroting niet altijd even duidelijk. Pamela: dit jaar was de begroting vanuit school juist heel duidelijk toegelicht. Edward herkent zich in het verhaal van Pamela.

Paul; de begroting en de toelichting daarop is een zaak tussen de directeur en de MR en de directeur moet de MR daarin goed meenemen. De vorm waarin de directeur dat invult is vrij. Dus zo'n document is niet verplicht. Het is vooral van belang dat je als de MR voldoende informatie hebt.

Femke: De griep gaat natuurlijk behoorlijk rond. Er is ooit een advies geweest van de gezondheidsraad dat onderwijs personeel gratis een griepprik zouden moeten krijgen. Wat is de status van dit advies?

Paul: We zullen dit meegeven aan de collega's van HR. En daarnaast kan Paul het meenemen naar de PO-raad om het onderwerp ook landelijk nog eens aan te kaarten.

Marion: N.a.v. vraag over commissies; Op de agenda van de GMR vergadering zullen we een rondje langs de commissie opnemen.

Paul feliciteert Pamela met haar rol als lid van de Raad van Toezicht bij de SPL.

Karin sluit de vergadering.