

	Verslag GMR
	PROOLEiden Leiderdorp Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden-Leiderdorp

## Verslag

---

Datum           Woensdag 9 februari  
Tijdstip        19.30 – 21.30  
Plaats           Online, via MS Teams

### Aanwezig:

Marthe Mooijekind	Ambt. Secretaris
Anouska Fakkell	Meerpaal (P)
Marjon Kordestani	Koningin Julianaschool (P)
Ingrid Stroo	De Hobbit (O)
Joke de Boer	Prins Willem Alexanderschool (P)
Esther Gobetz	OBS De Arcade (P)
Liesbeth Leurs	Woutertje Pieterse (O)
Kris Heruer	OBS de Morskring (P)
Miguel Serton	OBS De Stevenshof (O)
Karin Jongeneel	OBS Lorentzschool (P)
Patrick Geirnaert	OBS Leimundo (P)
Marc de Gruijl	Lucas van Leydenschool (O)
Marij Damen	OBS Anne Frank (P)
Guillaume Slingerland	PI De Brug (P)
Marieke Berkheij	Orion (P)

### Namens PROOLEiden-Leiderdorp :

Marton de Pinth                    Directeur-bestuurder

### Afwezig:

Vacature	OBS Brede School Merenwijk (P)
Marc de Gruijl	Lucas van Leydenschool (O)
Jeroen Steens	Apollo (O)

Gijs de Clerck  
Sanne Smit

De Pionier (O)  
OBS de Viersprong (P)

### **1. Opening, aanwezigheid/afwezigheid, vaststellen agenda**

Klaas is afwezig door ziekte, Miguel zit de vergadering voor. Het agendapunt vice- wordt toegevoegd aan de agenda. Anouska Fakkell is nieuw bij de GMR als vertegenwoordiging van de Meerpaal en wordt van harte welkom geheten.

### **2. Verslag GMR vergadering**

- a) Het verslag is akkoord. De datum in de koptekst moet wel worden aangepast.
- b) In het verslag staat dat de evaluatie FER op de agenda zou moeten staan, naar het punt staat niet op de agenda. Miguel benoemt dat het punt dit schooljaar nog op de agenda komt.

### **3. Mededelingen PROOLEiden - Leiderdorp**

- a) De mededelingen staan in Ibabs en spreken voor zich.
- b) N.a.v. de mededelingen benoemt Marton dat vanuit het Rijk meer en meer verantwoordelijkheid wordt neergelegd bij de schoolbesturen, met daarbij de uitdrukkelijke wens om de besteding van het geld in gezamenlijkheid met de GMR op bestuursniveau en met de MR op schoolniveau te bespreken. Dat vraagt de komende tijd ook meer van de medezeggenschap, zowel voor de MR als de GMR

### **4. Mededelingen GMR**

- a) De mededelingen staan in Ibabs.
- b) Esther Gobetz licht toe dat dit voor nu haar laatste vergadering is. Het is op school zo druk dat het op dit moment niet langer mogelijk is om deel te nemen aan de GMR.

### **5. Begroting, voor advies**

- a) De financiële commissie heeft de begroting voorbesproken met de controller van het bestuursbureau. De commissie adviseert de GMR positief te adviseren ten aanzien van de begroting.
- b) T.a.v. de begroting vraagt Ingrid hoe het komt dat de leerlingenafname onverwachts is. Marton benoemt dat de leerlingenprognose gebaseerd is op het aantal geregistreerde geboortes vanuit het CBS en de verwachtingen van de directeuren. Dit jaar is gebleken dat de inschatting van deze cijfers anders is dan in voorgaande jaren verwacht. Dat betekent dat de leerlingenprognoses naar beneden worden bijgesteld. De stabilisering van leerlingen was voor zowel PROOLEiden – Leiderdorp als SCOL een verrassing. Mogelijke aanleiding voor het dalende aantal leerlingen kan de situatie op de woningmarkt zijn. Door de hoge en stijgende huizenprijzen is het voor gezinnen lastiger een huis in de stad te kopen en vertrekken zij om die reden uit de stad.
- c) De GMR adviseert positief ten aanzien van de begroting.

### **6. Vakantierooster, voor advies**

- a) Guillaume vraagt of het klopt dat leerlingen en docenten moeten werken op 3 oktober. Marton geeft aan dit antwoord nu niet te kunnen geven. In essentie is dit het vakantierooster

voor de leerlingen. Marton geeft aan dat elke docent een werkrooster heeft van 1659 uur. In overleg kan een team met elkaar besluiten om op 3 oktober een vrije dag op te nemen.

- b) De GMR adviseert positief ten aanzien van het vakantierooster voor de leerlingen.

## **7. Jaarverslag GMR**

- a) Het jaarverslag van de GMR wordt vastgesteld.

## **8. Arbeidsmarkttoelage**

- a) Ten aanzien van de stukken arbeidsmarkttoelage merkt Marjon op dat het goed is te lezen dat toch is uitgegaan van een percentage van 5%.
- b) Joke merkt op dat zowel het bestuur als de betreffende scholen goede brieven hebben geschreven aan het ministerie. Op deze brieven is nog geen reactie gekomen.
- c) Miguel dankt, ook namens Klaas, de P geleding van de GMR voor hun inzet op dit dossier. Marton onderschrijft dit ten zeerste.

## **9. Corona**

- a) Marton benoemt dat corona een enorme wissel heeft getrokken op zowel ouders, als leerlingen en medewerkers. Het is nu op alle scholen zeer moeilijk om de klassen bemand te houden door uitval van medewerkers. Een compliment voor allen over de manier waarop zij hierin handelen en hebben gehandeld.

## **10. Arbeidsmarktvragestukken**

- a) Marton geeft aan dat de Leidse regio arbeidsmarktvragestukken gezamenlijk oppakt en daarbij kijkt naar hoe de diversiteit op scholen geborgd kan worden, hoe medewerkers kunnen worden aangetrokken en vastgehouden. Ook wordt gekeken naar de lange termijn.
- b) SCOL, PROOLEiden-Leiderdorp en Resonance speciaal Onderwijs willen vanuit een project gezamenlijk kijken naar een stip op de horizon, als koplopers in de Leidse regio. Vanuit dit project wordt een klankbordgroep ingericht met een brede vertegenwoordiging van medezeggenschap, directie, medewerkers en ouders.
- c) Marton vraagt de GMR leden of zij willen deelnemen aan de klankbordgroep en of de leden bij hun eigen achterban willen vragen of zij interesse hebben.
- d) Liesbeth Leurs, Miguel Serton en Anouska Fakkkel geven aan graag te willen deelnemen aan de klankbordgroep. Kris Heruer is geïnteresseerd en wil graag meer informatie.
- e) Kris Heruer benoemt dat het goed is dat er met een klankbordgroep wordt gewerkt. Het is wel belangrijk dat deelname heel laagdrempelig is. Het is nu al heel druk op scholen.
- f) Guillaume vraagt hoe het verschil tussen de schatting van OCW en de schoolbesturen in de regio kan worden verklaard. Marton benoemt dat de arbeidsmarktgeden hierin een grote rol spelen.
- g) Anouska geeft aan dat het haar tijdens haar zoektocht naar een functie in het onderwijs opviel dat er bij SCOL aanzienlijk minder vacatures waren dan bij PROOLEiden-Leiderdorp en vraagt Marton of daar een oorzaak voor is. Marton geeft aan de reden hiervoor niet te weten.
- h) Liesbeth vraagt of de gezamenlijk schoolbesturen zich vanuit het project laten begeleiden door procesbegeleiders om te zien hoe het proces het kan worden ingericht. Marton geeft aan dat zij voldoende kennisuitwisseling hebben met andere besturen en regio's.

- i) Marieke vraagt speciale aandacht voor het speciaal onderwijs. Marton geeft aan hier aandacht voor te hebben.
- j) Marton benoemt dat het kan zijn dat op termijn ook media aandacht komt voor dit project. Als er plannen komen voor het anders organiseren van het onderwijs in de toekomst is het handig daarin ouders, organisaties et cetera mee te nemen.

### 11. vice voorzitterschap

Marjon heeft aangegeven afstand te doen van het vice voorzitterschap. Aan de GMR leden wordt gevraagd wie interesse heeft in het vice-voorzitterschap. Afgesproken wordt dat Marthe onder alle GMR leden de vraag uitzet of zij de vacature van vice-voorzitter willen vervullen. Liesbeth geeft aan het vice-voorzitterschap te willen invullen, als geen van de andere leden hier toe bereid is.

### Actielijst

Vergadering	Wat	Wie
09-02-2022	Marthe vraagt wie het vice-voorzitterschap op zich wil nemen.	Marthe

### Besluitenlijst

Vergadering	Besluit
09-02-2022	De GMR stelt het jaarverslag van de GMR vast
09-02-2022	De GMR adviseert positief ten aanzien van de begroting
09-02-2022	De GMR adviseert positief ten aanzien van het vakantierooster
16-06-2021	De GMR stemt in met de RI&E.
16-06-2021	De GMR stemt in met het protocol leerlingenvervoer en veiligheid.
16-06-2021	De GMR stemt in met het verzuimbeleid.
12-05-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de notitie participatiewet en conciërges.
12-05-2021	De GMR bekrachtigd het besluit om Miguel Serton aan te stellen als voorzitter vanuit het midden van de GMR. Klaas wordt aangesteld als extern voorzitter.
12-05-2021	De GMR bekrachtigd het besluit om Miguel Serton aan te stellen als voorzitter vanuit het midden van de GMR. Klaas wordt aangesteld als extern voorzitter.

12-05-2021	De GMR stemt in met de gedragscode IBP, onder voorwaarde dat artikel 2.9 op bladzijde 10, wordt aangepast in: "op een schadelijke manier afwijkt van..."
12-05-2021	De GMR stemt in met het voorstel subsidie extra handen in de klas
31-03-2021	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het bestuursformatieplan, indien de datum wordt aangepast in 30 juni.
31-03-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de benoeming van mevrouw Doorson als lid van de Raad van Toezicht.
31-03-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de verzuimanalyse.
13-01-2021	De GMR stemt in met het lief en leed protocol onder de voorwaarde dat ook voor directeuren een opbouw komt, afhankelijk van het dienstverband.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de kaders van het bestuursformatieplan.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van het proces van het bestuursformatieplan.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van de begroting, met een aantal aandachtspunten.
13-01-2021	De GMR adviseert positief ten aanzien van het addendum Generatiemanagement. Mits dezelfde terminologie wordt gebruikt als in het oorspronkelijke document.
28-09-2020	De GMR stemt in met de functielijst.
28-09-2020	De GMR adviseert positief ten aanzien van de inhoud van de functiebeschrijvingen.
15-06-2020	Joke de Boer wordt unaniem benoemd tot vicevoorzitter van de GMR per 01-09-2020
11-05-2020	De werkwijze GMR wordt vastgesteld
30-03-2020	De GMR stemt in met de benoeming van Klaas Jelsma tot voorzitter van de GMR en met de benoeming van Martijn Verheus tot vicevoorzitter van de GMR.
30-03-2020	De personeelsgeleding van de GMR stemt in met het bestuursformatieplan.
30-03-2020	De GMR adviseert positief op de begroting.
30-03-2020	De GMR stemt in met de voorgedragen kandidaat voor de Raad van Toezicht
30-03-2020	De GMR stemt in met om zo te zorgen voor een betere aansluiting (dakpansgewijs) van de schoolplannen op het strategisch beleid.
20-01-2020	De GMR adviseert positief ten aanzien van het vakantierooster en geeft de werkgroep vakantierooster daarbij het advies om de scholen de vrijheid te geven de meivakantie zelf in te vullen (twee weken in mei of een week in mei en een week in juni).