

	Verslag GMR
	PROOLEiden Openbaar Primair en Speciaal Onderwijs Leiden

Verslag

Datum Maandag 12 maart 2018
 Tijdstip 19.30 – 21.30 uur
 Plaats Het Gebouw, Arubapad 2, Leiden

Aanwezig:

Roland Koster	OBS Lorentzschool (O, formeel nog geen lid)
Linda van der Meer	OBS de Morskring (P)
Leonie van Zeijl	OBS Anne Frank (O)
Paul van der Zwan	OBS De Arcade (O)
Katja Koppers	Stevenshofschool (P)
Alphons Dragt	Lucas van Leyden (O)
Mark Poort	OBS Lorentzschool (O), voorzitter
Alma Dijkstra	Telderschool (O)

Namens PROOLEiden: Marton de Pinth.

Gast: Hans Nijssen (Woutertje van Leyden)

Verslag: Alphons Dragt (vanaf 19.30 uur) en Dagmar Saveur (vanaf 19.50 uur)

Afwezig

Hanneke Fritz	Lucas van Leyden (P, formeel nog geen lid)
Igor Ivacic	Montessorischool Apollo (O)
Kirsten Seugling	De Brug – De Houtmarkt (P)
Remco Spek	Woutertje Pieterse (O)
Tanja Guiaux	De Dukdalf (O)
Rina Klaver	OBS de Meerpaal (O)
Vacature	OBS de Merenwijk (P)
Vacature	Viersprong

1. Opening, aanwezigheid/afwezigheid, vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering.

Punt 5 van de agenda wordt naar voren gehaald i.v.m. aanwezigheid van Hans Nijssen die een presentatie over de Woutertje van Leyden zal houden.

CLUSTER ONDERWIJS EN KWALITEIT

5. Visie kwaliteitsonderwijs versus leerlingen in de klas

Marton bespreekt het lerarentekort, moeilijk te vinden vervangers en eventuele oplossingen daarvoor. Schaarste in de juiste mensen voor de klas vraagt om creatieve oplossingen en flexibiliteit van scholen, medewerkers, ouders en kinderen.

Wellicht is het tijd voor een cultuurverandering waarin andere organisatievormen dan het denken in één vaste leraar voor één klas per schooljaar onderzocht moeten worden.

De uitstroom van leraren is bekend (vergrijzing). De instroom van de Pabo daarentegen is niet bekend. Kwaliteitsonderwijs moet echter wel gewaarborgd blijven. Mogelijke oplossingen voor het tekort aan leraren:

- In de groepen kunnen onderwijsassistenten ondersteunen. Echter, momenteel wordt op de Pabo leraren niet geleerd om onderwijsassistenten te begeleiden.
- Werken met vakleerkrachten.

De stagecoördinator zoekt de juiste stagiaires die goed in het schoolconcept passen (nu zijn de stagecoördinatoren gewend om één keer per jaar te vragen of een leraar een stagiaire wil). Je hebt een stagecoördinator nodig die exact weet welke opleidingen er zijn en gesprekken voert met leerkrachten, zodat zij/hij de juiste keuze kan maken welke stagiair bij welke leraar c.q. groep past.

Het huidige systeem van leerstofjaarklassen is niet meer geschikt voor onderwijs in de toekomst. In de loop der jaren kan het systeem omgebouwd worden. PROOLEiden is de laatste jaren bezig om beweging/vernieuwing te krijgen in het onderwijs.

De Woutertje van Leyden ontwikkelt een nieuw concept het zgn. unit onderwijs. Hans Nijssen vertelt hierover.

Uitgangspunten voor deze vorm van onderwijs zijn:

Talenten van het kind

Eigenaarschap

Onderzoekend leren (onderzoekende houding)

Connectivisme (kennisbronnen met elkaar verbinden)

Flexibele leerruimte

Creatief denken

Kinderen werken meer op hun eigen niveau. Bij het vak Talentmoment (meer dan drama, muziek) gaan de groepen door elkaar. Voor deze vakken is niet altijd een leerkracht nodig, maar bijvoorbeeld een pedagogisch medewerker of een expert van Technolab.

Bij Unit onderwijs kun je een unit anders bemensen. Op 90 leerlingen zou men toekunnen met 2 fulltime leerkrachten, een pedagogisch medewerker en stagiaires.

Een voordeel van unit onderwijs is ook dat kinderen van verschillende leeftijd met elkaar leren.

Nadeel/risico: de leerkrachten moeten voldoende flexibel zijn; er moet een goede administratie gevoerd worden en je moet goed nadenken over welke leerstof je aanbiedt.

Marthe wordt verzocht om de presentatie van Hans in de boekenkast te zetten. **Actie Marthe.**

1. Opening, vaststellen agenda

Roland Koster stelt zich voor als nieuw lid van MR van de Lorentzschool. Samen met Paul van der Zwan zal hij vanaf schooljaar 2018–2019 het duovoorzitterschap op zich gaan nemen.

Roland Koster en Paul van der Zwan nemen samen het voorzitterschap op zich. Zij gaan onderling een takenverdeling maken.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Verslag van 15 januari 2018

N.a.v. pagina 2:

e) dit punt staat op de agenda

f) Tanja heeft het werk klaar voor GMR, maar wacht nog op informatie van haar eigen school.

g) is afgehandeld.

N.a.v. pagina 3:

g) Deze actie moet nog uitgevoerd worden

3. Terugkoppeling overleg RvT

De leden van de Raad van Toezicht treffen elkaar twee keer per jaar. Eén keer in klein comité (op 6 maart jl.) en één keer in groter verband in november.

Op dit moment zijn er twee vacatures in de RvT, t.w.:

Een vacature op het gebied van financiën

Een vacature Juridisch, HR en Governance

Er wordt een BAC ingesteld, Mark heeft hierover al contact gehad met Rikward de Leeuw (voorzitter GMR OBSG Leiderdorp)

Deze BAC zal bestaan uit twee leden van de RvT, adviseur Marton de Pinth, een externe begeleider, één GMR lid uit de oudergeleding en één GMR lid uit de personeelsgeleding.

Mark vraagt Marthe om dit uit te zetten bij de afwezige GMR leden. **Actie Marthe**

4. Mededelingen PROOLEiden

Mededelingen 1:

Het was niet mogelijk om het document leerlingenaantallen te openen. Aan Marthe de vraag of zij het bestand in het juiste formaat in de boekenkast kan zetten. **Actie Marthe**

- a) PROOLEiden is verhuisd en maakt samen met het SWV, de AED, SSOL, LKO en OPO Oegstgeest gebruik van hetzelfde pand, het Huis van het Onderwijs, in Leiderdorp. De partners hebben wel de ambitie om over ong. 2 jaar terug te komen in een pand in Leiden.
- b) Op 5 maart jl. is, onder begeleiding van een externe, de eerste Interne Audit geweest op de Lucas van Leyden loc. Vliet (N.B. van de notulist: in de vergadering werd de locatie Steeg genoemd, maar daar vindt de audit plaats op 26 maart a.s.). De eerste ervaringen zijn positief.
- c) Op 8 maart jl. zijn bij de Dukdalf de nieuwe lokalen geopend.
- d) PROOLaza zal na de zomervakantie verdwijnen en hiervoor in de plaats komt Sharepoint/PROOshare. Dit laatste gaat ook bij de OBSG gebruikt worden.
- e) Samen met SCOL wordt een pamflet ontworpen: "Samensterk voor sterk onderwijs" met als doel onze onderwijsthema's tijdens de nieuwe coalitievorming goed voor het voetlicht te brengen.
- f) Verkenning PROOLEiden (en OBSG) en OPO Oegstgeest wordt opgestart. OPO heeft vier scholen met 1200 leerlingen. Het bureau bestaat uit een bestuurder en een secretaresse. Het is de bedoeling dat OPO ook in het Huis van het Onderwijs komt.

Mededelingen 2

- a) Op 14 maart a.s. brengt Minister Slob een bezoek aan NOVA/Anne Frank. Hij heeft gesprekken met leerlingen, leerkrachten, schoolleiding, het bestuur en de wethouder van onderwijs.
- b) De Telders en de Lorentzschool ontvangen leraren uit Tsjechië.
- c) PROOLEiden/OBSG heeft aangegeven bij de gemeente Leiden dat zij samen met OPO Oegstgeest het initiatief willen nemen van een IGBO (alleen voor expats) in de buurt van de A44 (aan de westkant van de stad) te willen starten.
- d) In het BOD is het werkdrukakkoord besproken. Middelen om het gevoel van werkdruk te verminderen kunnen op schoolniveau ingezet worden. Op welke wijze wordt in het team besproken.
- e) Voor de begeleiding van het proces informatiebeveiliging en privacy wordt een bovenschoolse medewerker aangesteld.

Mededelingen 3

- a) De vacature schoolleiding van OBS De Arcade wordt in het schooljaar 2018-2019 eerst door een interim vervuld.
Schoolleider OBS Woutertje van Leyden en OBS De Hobbit: proces wordt opgestart.
Schoolleider OBS Stevenshof: gesprekken zijn al gepland.
Schoolleider OBS Anne Frank/NOVA en OBS Kon. Juliana: Startbijeenkomsten met team en MR zijn gepland.
- b) Er zijn twee vacatures bij de Raad van Toezicht (zie bij punt 3 van deze vergadering)

Mededelingen 4

- a) De Dukdalf en De Arcade worden een Kindcentrum (voor kinderen van 0-12 jaar).
- b) De Meerpaal krijgt waarschijnlijk nieuwbouw. In dit gebouw zal ruimte zijn voor basisschool, kinderopvang, peuterspeelzaal, etc.

c) Profiel van de toekomstige directeur Arcade: zal iemand zijn met ervaring op het gebied van Kindcentra.

Strategisch Beleidsplan

Het strategisch beleidsplan is de basis voor het maken van een schoolplan.

Visieteams werken samen om aan de slag te gaan met de doelen.

Het schoolplan wordt een jaar na het strategisch beleidsplan geschreven, zoals eerder is gebeurd op De Morskring.

CLUSTER PERSONEEL

6. Stand van zaken PoolWest

Vervanging blijft lastig. Het is al voorgekomen bij scholen van PROOLEiden dat groepen naar huis gestuurd zijn.

PROOLEiden heeft zelf ook mensen in de interne vervangingspool. Wat de GMR betreft mogen meer mensen met een vaste aanstelling in deze pool. Marton zegt daar voorzichtig mee te zijn.

CLUSTER BESTUUR EN FINANCIËN

7. Aanmeldprotocol

Het huidige aanmeldprotocol wordt gewijzigd. Samen met SCOL, de éénpitters en Leiderdorp is een opzet gemaakt voor een nieuw protocol. Dit concept is nu nog informatief. Zorgplicht moet nog uitgewerkt worden.

8. Rondvraag

Linda zag op AD.nl en op het Jeugdjournaal dat de Lorentz meedoet aan een experiment. Alle kinderen én de juf hebben tafels waaraan ze kunnen zitten of staan.

Actielijst

Vergadering	Open actie	Houder	Deadline
12 maart	Wie wil in de BAC t.b.v. vacatures RvT, uitzetten bij de afwezige GMR leden.	Marthe	
12 maart	Presentatie Hans Nijssen in de boekenkast zetten	Marthe	
12 maart	Opnieuw het document <i>leerlingenaantallen cijfers en trends</i> in de boekenkast zetten, nu in een door iedereen te openen bestand	Marthe	
15 jan	Check instemming welke scholen wel/niet hebben ingestemd met MR reglementen en om welke reden	Marthe	6 maart
15 jan	Tanja mailen over stand van zaken wat te doen met opgehaalde informatie uit gezamenlijk overleg MR/GMR	Mark	6 maart
15 jan	Jaarverslag GMR versturen aan Marcel en Baan	Marthe	6 maart

15 jan	Inventariseren welke voorzitters van de MR'en van de scholen ZONDER vertegenwoordiging in de GMR toegang willen tot de boekenkast	Marthe	6 maart
15 jan	GMR leden mailen eventuele vragen en aandachtspunten t.a.v. het generatiemanagementbeleid naar Linda en/of Katja	GMR leden	6 maart
29 mei	Voorbereiden agendapunt: wat doen met opgehaalde informatie uit gezamenlijke bijeenkomst MR/GMR. Geen contact met Tanja gehad.	Tanja Guiaux	26 juni
29 mei	Kort verslag inventarisatie passend onderwijs. Laten we niet terugkomen	Tanja Guiaux	26 juni

Besluitenlijst

Vergadering	Besluit
15-01-2018	GMR adviseert positief ten aanzien van de concept begroting PROOLEiden 2018
20-11-2017	Besluit: duo-voorzitterschap per schooljaar 2017 – 2018 en drie werkgroepen/commissies.
20-22-2017	Instemming: GMR stemt in met gewijzigde procedure betreffende werving en selectie nieuwe leden RvT PROOLEiden/OBSG Leiderdorp.
20-11-2017	Besluit: GMR stemt in met de Reglementen gemeenschappelijke medezeggenschap (zie agendastuk AP_11_Reglement_GMR_20171010.pdf), ingevolge artikel 23, lid 2 WMS. Op voorwaarde instemming medezeggenschapsraden
20-11-2017	Advies: De GMR adviseert positief ten aanzien van het vakantierooster.
18 -09-2017	De GMR adviseert positief ten aanzien van de profielschets lid Raad van Toezicht.

26-06-2017	De GMR stemt in met de voorgestelde wijziging van OBSG Leiderdorp ten aanzien van de evaluatie van de samenwerking van OBSG Leiderdorp en PROOLEiden.
29-05-2017	De GMR kiest nu voor een eigen GMR en zal boven bestuurlijke zaken oppakken in goed overleg met de GMR van OBSG, waar mogelijk middels een gezamenlijk overleg en/of het instellen van een boven bestuurlijke werkgroep.

29-05-2017	De P geleding en de O geleding stemmen in met paragraaf 8.1. De GMR adviseert positief op de samenwerking met OBSG Leiderdorp in de vorm van een personele unie met de hiervoor benoemde aandachtspunten.
08-05-2017	De werkgroep personeel gaat op 22 met PROOLEiden in gesprek. Wanneer zij geen zwaarwegende vragen en/of bezwaren hebben adviseert de GMR op dat moment (dus 22 mei) positief op het bestuursformatieplan
18-01-2016	GMR adviseert positief ten aanzien van de begroting en het financieel beleidsplan.